



**AUTORITÀ REGIONALE PER LA GARANZIA
E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

VERBALE

Seduta del: 15/01/2018
Seduta n. : 92
Luogo: SEDE – Palazzo Bastogi
Durata: 14h30/17H30

Presenti:

Per l’Autorità

- Giovanni Allegretti Sede
- Francesca Gelli Sede
- Paolo Scattoni Sede

Per gli Uffici di supporto

- Dr. Luciano Moretti – Responsabile Assistenza all’Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale della Toscana -
- Dr.ssa Donatella Poggi – P.O. Assistenza all’Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale della Toscana -

Ordine del giorno:

- 1) Verbali delle sedute precedenti: n. 90 e n. 91;
- 2) Residuo budget 2017 – Fondi non spesi –Valutazione/verifica e misure di efficientamento;
- 3) utilizzo e Monitoraggio piattaforma Open Toscana -Pubblicazione relazioni finali;
- 4) decennale istituzione dell’Autorità per la garanzia e la promozione della partecipazione ed entrata in vigore della L.R. 46/2013- Organizzazione eventi



5) visita del Vicepresidente della Regione Castilla La Mablucha (proposta prof. Allegretti);

6) Relazione Intermedie:

- Comune di Certaldo – “P=arco L ibera Tutti. Un percorso inclusivo a Certaldo”

-Comitato Pro Centralina di Porcari “Situazione ambientale della Piana di Lucca”;

7) Richiesta di Proroga:

- Comune di Poggio a Caiano – “ Tutti per Poggio – Salva-guarda il territorio”;

- Comune di Carmignano – “Santa Caterina Domani”;

8) relazioni finali:

- Comune di Firenze – “Non case ma città 2.0”;

- Comune di Capannori – “Circularicity”;

9) Provincia di Lucca – “ Piano Pilota Integrato Mobilità Scolastica Sostenibile” – Richiesta spostamento fondi;

10)Dibattito pubblico su “ Utilizzo dei gessi per il ripristino delle attività estrattive nel Comune di Gavorrano – pressa d’atto delle risposte del proponente Comune di Gavorrano e della società Venator;

11)varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 14H30

Svolgimento

Punto 1

Si approvano

Punto 2

La prof.ssa Gelli introduce la seduta ricordando di aver avuto nei giorni scorsi un incontro col Dr. Moretti ed il Dr. Fabrizio Mascagni, Dirigente del Settore Bilancio e Finanze del Consiglio regionale, al fine di chiarire gli aspetti tecnici legati alla riduzione del budget dell’APP per l’esercizio 2018 decisa dal Consiglio regionale. Sottolinea che in quella occasione è venuta a conoscenza del fatto che relativamente all’esercizio 2017 la medesima APP ha accumulato una cifra residua di fondi, ossia di fondi non impegnati. Residui che avrebbero indotto il Consiglio regionale ad operare la menzionata riduzione di assegnazione dei fondi per il



futuro esercizio finanziario. Ribadendo la sua sorpresa nell'apprendere quanto sopra ritiene necessario approfondire i motivi che hanno determinato tale disfunzione anche alla luce delle note di protesta già inviate nel merito dall'Autorità stessa al Presidente del Consiglio regionale, all'Assessore Bugli ed a tutti i Consiglieri regionali;

il Dr. Moretti ricorda che i fondi del capitolo per il finanziamento degli Istituti scolastici avrebbero potuto essere usati per evitare che venissero dispersi ma che, per quello che ricorda, fu deciso di non utilizzarli. Per quanto riguarda invece i fondi assegnati al finanziamento dei Dibattiti pubblici ammette che probabilmente c'è stato un difetto di comunicazione per cui l'APP non ha avuto in tempo utile gli strumenti per poter valutare la reale situazione economica. Sottolinea bensì che, tra le altre cose, è stato determinante anche lo slittamento dei tempi di valutazione e di assegnazione definitiva delle risorse ai progetti presentati al 31 maggio 2017, fatto che ha inevitabilmente prodotto anche uno slittamento degli impegni di spesa per la liquidazione delle seconde e terze tranche sull'esercizio 2018, contribuendo nello stesso tempo a formare il residuo dei fondi 2017. Tutti gli elementi sopra ricordati hanno inciso negativamente. Conclude sostenendo che a prescindere dall'attuale situazione di criticità finanziaria, alla luce della normativa sulla gestione del bilancio, si evidenzia la necessità di rivedere la suddivisione delle scadenze per la liquidazione dei sostegni concessi, dato che al momento risulta inevitabile impegnare le somme su due esercizi distinti, comportando tutto questo una non facilissima gestione economica;

il Prof. Allegretti chiede se sia possibile recuperare ed in che misura i fondi residui non impegnati sul bilancio 2018;

il Dr. Moretti chiarisce al Prof. Allegretti che i fondi residui non possono essere recuperati;

il Prof. Allegretti sottolinea che se solamente l'APP avesse avuto cognizione in tempo utile di quanto si stava profilando, si sarebbe potuto evitare di annullare l'assegnazione del sostegno ai progetti presentati alla scadenza del settembre 2017 ed i fondi poi divenuti residui avrebbero potuto essere impegnati per l'assegnazione a questi ultimi entro il 31 dicembre dello stesso anno, evitando così di perderli;

la Prof.ssa Gelli osserva che anche in occasione dello sportello del maggio 2017 si sarebbe potuta fare una operazione di storno tra i vari capitoli di spesa e l'APP avrebbe potuto decidere di assegnare il sostegno ad un numero maggiore di progetti, impegnando così complessivamente una cifra maggiore; chiede inoltre se la suddivisione delle voci di spesa sia frutto di una decisione interna al Consiglio regionale ;

il Dr. Moretti risponde al quesito posto dalla Prof.ssa Gelli chiarendo che esiste un "Piano dei Conti " individuato a livello nazionale a cui, ovviamente tutti i bilanci si devono uniformare e ricorda altresì che le operazioni di storno tra le varie voci di spesa sono di competenza dell'Ufficio di Presidenza all'incirca con una scadenza trimestrale;

la Prof.ssa Gelli osserva che la situazione venutasi a creare espone l'APP ad una negativa immagine esterna per inefficienza di spesa - e sottolinea che soltanto a seguito dell'iniziativa di organizzare un incontro con il Dr. Mascagni è emerso il problema di fondi residui relativi all'esercizio 2017. Propone di prevedere per il



futuro uno sfioramento massimo del 5% rispetto alla dotazione annuale dei fondi e di individuare soluzioni condivise che consentano un migliore monitoraggio dell'impegno dei fondi disponibili;

il Prof. Scattoni propone per l'esercizio 2018, di spostare la cifra assegnata al capitolo per il finanziamento dei Dibattiti pubblici sulle altre voci di spesa;

la Prof.ssa Gelli per l'esercizio 2018 ritiene indispensabile rispondere alle seguenti esigenze:

- 1) soddisfare la soglia prevista di massimo sfioramento;
- 2) predisporre una Tabella di sintesi, sempre aggiornata, sui fondi presenti nei diversi capitoli di spesa;
- 3) una maggiore disponibilità nella concessione delle proroghe richieste dai promotori dei progetti finanziati;
- 4) una precisa programmazione del calendario dei lavori e tempistiche più efficienti, da parte dei componenti dell'Autorità, relativamente alla valutazione dei progetti ai vari sportelli e alla valutazione delle relazioni intermedie e finali;
- 5) una programmazione triennale delle attività e delle relative risorse necessarie;

il Dr. Moretti ritiene utile lavorare su due aspetti l'uno che riguarda una migliore organizzazione della procedura di assegnazione dei contributi e l'altro che concerne la tempestività (tempi certi) nello svolgimento e conclusione dei percorsi finanziati; propone inoltre come già in passato, l'eliminazione della 2a tranche;

la Prof.ssa Gelli chiede di definire le esigenze riferite all'esercizio 2018;

Il Dr. Moretti presenta espone il seguente quadro economico alla data odierna:

A disposizione per:

- Dibattiti pubblici € 33.500,00
- Servizi relatori € 6.000,00/7.000,00 (Controllare)
- Servizio Catering € 3.500,00
- Relatori € 2.000,00
- Tipografia € 4.000,00



La Prof.ssa Gelli chiede ,relativamente allo sportello di gennaio l'ammontare dei fondi disponibili se si decidesse di spostare i fondi assegnati al DP sulla voce dedicata ai processi partecipativi:

Il Dr. Moretti conferma alla Prof.ssa Gelli che nel caso da lei prospettato i fondi da impegnare ammonterebbero ad € 135.000,00

Si ipotizza dunque l'eventualità che relativamente alla cifra sopra indicata, si potrebbe decidere di assegnare € 110.000,00 per lo sportello del gennaio 2017 e rimanenti 25.000,00 riservati per gli eventuali progetti presentati dagli Istituti scolastici allo sportello del maggio 2018.

Punto 4

Si decide di organizzare i seguenti eventi:

- confronto tra Regioni: Toscana,Emilia Romagna, Puglia e Trentino Alto Adige sui temi in merito alle rispettive esperienze sulla partecipazione, sulle leggi in vigore e loro attuazione;
- n. 2 workshop dedicati alla selezione dei migliori processi partecipativi raccontati dai protagonisti . Si prevede la partecipazione di n. 2 esperti;
- evento dedicato alla memoria e all'opera del Prof. Bobbio.

Si rimanda ad altra seduta la trattazione degli specifici programmi;

Punto 5

Il Prof. Allegretti informa i colleghi che è in corso di definizione la data della visita della delegazione spagnola. Informa inoltre di avere contatti anche con una delegazione istituzionale di esperti russi che vorrebbero organizzare un incontro con l'APP intorno alla metà del mese di aprile 2018;

Punto 6

-Si approva la relazione intermedia presentata dal Comune di Certaldo " Parco Libera Tutti. Un percorso inclusivo a Certaldo";

- si decide di comunicare ai promotori del processo partecipativo "Situazione ambientale della piana di Lucca presentato dal Comitato Pro Centralina di Porcari che l'APP può sicuramente autorizzare la pubblicazione del previsto libretto ma che relativamente all'acquisto di una quercia in ricordo del percorso , dell'acquisto di misuratori di particolato PM^{2,5}/PM¹⁰ formaldeide , da distribuire gratuitamente alle scuole e relativamente all'acquisto del materiale didattico per la realizzazione delle opera degli studenti



nell'ambito del concorso "Disegna il mondo che vorrei", potranno essere rimborsate spese solamente nella misura del 10% dell'intero costo del progetto. Si precisa inoltre che l'APP non può finanziare i costi per la assegnazione dei premi agli studenti, non rientrando questa tipologia di spesa nella fattispecie delle iniziative finalizzate alla mera realizzazione del processo partecipativo;

Punto 10

Si prende atto delle risposte trasmesse dal proponente Comune di Gavorrano e dalla società Venator e si dà mandato all'ufficio per provvedere alla loro pubblicazione in merito ai risultati raggiunti nell'ambito del Dibattito Pubblico su "Utilizzo dei gessi per il ripristino delle attività estrattive nel Comune di Gavorrano";

Punto 7

Si approvano

Punto 9

Si approva

Punto 11

Si conclude la seduta con l'individuazione delle date da inserire nel calendario dei lavori che indicativamente sono le seguenti:

- **mese di febbraio:** giorno 8- ore 10:00 dedicato alla valutazione dei progetti presentati alla scadenza del 31 gennaio 2018;

fine mese febbraio: dedicato alla revisione e snellimento delle schede per la presentazione dei progetti e dei modelli per la presentazione delle relazioni intermedia e finale, ad un incontro col Sig. Cantini, funzionario dell'Ufficio Informatica del Consiglio regionale per la definitiva messa a punto delle schede elettroniche per la presentazione delle domande ed alla definizione di una scheda per la pubblicazione della relazione finale sulla piattaforma Open Toscana;

mese di marzo: giorni 20/21 dedicata alla definitiva assegnazione dei finanziamenti ai progetti presentati alla scadenza del 31 gennaio 2018;



Si rimanda alla seduta successiva la trattazione di punti 3 e 8 dell'o.d.g.

La seduta termina alle ore 17h30

Letto e approvato nella seduta del 12.06.2018

Il Dirigente

Luciano Moretti

Il Funzionario estensore

Donatella Poggi